

***Муниципальное общеобразовательное учреждение
Гимназия города Малоярославца***

Утверждено на общем собрании коллектива

от 30.08.2008 года

Утверждаю

Директор Гимназии Прокофьева Л.Н.

Согласовано

Председатель профкома Генесецкая М.А.

Положение
**О ПОРЯДКЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА
В ЧАСТИ НЕАУДИТОРНОЙ ЗАНЯТОСТИ,
СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ, ПРЕМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ**

Положение
О ПОРЯДКЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА В ЧАСТИ
НЕАУДИТОРНОЙ ЗАНЯТОСТИ, СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ, ПРЕМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ

1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации и Законом Калужской области № 428-03 «Об установлении региональной системы оплаты труда работников образовательных учреждений» (принят Законодательным Собранием 24 апреля 2008 года). Настоящее Положение определяет порядок распределения фонда оплаты труда и установления выплат в части неаудиторной занятости, стимулирующей части, премирования и оказания материальной помощи работникам **муниципального общеобразовательного учреждения Гимназии города Малоярославца**

- 1.1. Положение разработано в целях повышения материальной заинтересованности работников школы в повышении качества своего труда, развитии творческой активности и инициативы, их социальной защищенности, повышения качества предоставления образовательных услуг.
- 1.2. Положение определяет виды, условия и размеры выплат в части неаудиторной занятости, выплат стимулирующей части, премирования работников за сложность и напряженность выполняемой работы, оказания им материальной помощи.
- 1.3. Настоящее Положение принимается общим собранием трудового коллектива Гимназии и утверждается приказом директора.

2. Выплаты в части неаудиторной занятости.

- 2.1. Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, определенных трудовым договором, в том числе за:
 - § обслуживание компьютерного оборудования в размере *до 35% ставки*
 - § за вредные условия труда в размере *12 % ставки*
 - § заведование кабинетами, учебно-опытными участками, учебными мастерскими (по тарификации 13 кабинетов) в размере *5-10% ставки*
 - § организацию общественно полезного труда, профессиональной ориентации обучающихся и воспитанников в размере *5-10 % ставки*
 - § проведение внеклассной работы по физическому воспитанию, оздоровлению обучающихся, проведение логопедических занятий с детьми, организация и проведение занятий дополнительного образования, в размере *до 100% ставки*
 - § работу с библиотечным фондом школьных учебников в размере *до 50% ставки*
 - § за ведение внеурочной работы по предмету и дополнительных занятий в зависимости от количества обучающихся и проводимых часов в зависимости от количества обучающихся и проводимых часов
 - § за проведение уроков во вторых группах иностранного языка, физической культуры, технологии, (не вошедшие в тарификацию)
 - § за создание и поддержку системы дополнительных занятий для отстающих детей в размере *до 50% ставки*
 - § за ведение опытно-экспериментальной работы в размере *до 100% ставки*
 - § за работу в профильных классах (по профильным предметам), классах углубления (по предметам углубления) *до 50% ставки*
 - § за работу в начальной школе по развивающим программам обучения в размере *до 50 % ставки*
 - § за ведение занятий по лечебной физкультуре
- 2.2. Классным руководителям
 - § выполнение функций классного руководителя в размере (по тарификации)
 - *высшая категория* *600 рублей*
 - *первая категория* *400 рублей*
 - *вторая категория* *300 рублей*
 - § за превышение количества обучающихся в классе свыше 25 человек *50 рублей за каждого обучающегося*
 - § за работу в профильных классах в размере *до 50 % ставки*
 - § за работу в классах со «сложным» контингентом обучающихся в размере *до 50 % ставки*
- 2.3. Конкретный размер выплат в части неаудиторной занятости устанавливается в зависимости от объема выполняемой работы в пределах фонда оплаты труда, выделенного на эти цели, фиксируется в трудовом договоре с работником, оформляется приказом руководителя учреждения. При снижении качества работы, уменьшении ее объема доплаты могут быть уменьшены и отменены.

3. Выплаты стимулирующего характера.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда обеспечивает осуществление выплат всем категориям работников Гимназии. Выплаты устанавливаются приказом директора Гимназии по согласованию с Советом Гимназии, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления.

- 3.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в виде
- § Надбавок к должностным окладам работников школы за сложность и напряженность выполняемой ими работы в размере *до 150% ставки*
 - § Выплат за ученую степень в размере, предусмотренном Федеральным законом от 22.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» *3000 руб. в месяц*
 - § Выплат работникам, имеющим государственные награды Российской Федерации, награжденным нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», значком «Отличник народного просвещения», «Отличник спорта» в размере *1000 руб. в месяц*
 - § Выплаты учителям физической культуры, ведущим дополнительную сверх учебного плана физкультурно-спортивную работу в размере *1000 руб. в месяц*
 - § Выплаты педагогическим работникам, использующим региональный компонент государственного образовательного стандарта для начального общего образования в размере *1000 руб. в месяц*
 - § Выплаты молодым специалистам в размере *до 50 % в месяц*
- 3.2. Выплаты за руководство предметными методическими объединениями педагогов в размере *400 рублей*
- 3.3. Выплаты за организацию учебно-исследовательской и проектной работы учащихся в размере *до 100% ставки*
- 3.4. Выплаты за руководство работой научного общества учащихся в размере *до 100% ставки*
- 3.5. Проведение дополнительной внеклассной работы по физическому воспитанию, оздоровлению, организации питания, проведение логопедических занятий с обучающимися в размере *до 100% ставки*
- 3.6. Организация и высокий уровень занятости детей системой дополнительного образования по различным направлениям, проведение занятий по сценическому искусству, оздоровительной гимнастике, шахматам *до 250% ставки*
- 3.7. Выплаты за работу по организации деятельности органов школьного ученического самоуправления, детских общественных организаций в размере *до 50% ставки*
- 3.8. Выплаты за работу по содержанию и благоустройству территории образовательного учреждения в размере *до 50% ставки*
- 3.9. Выплаты за качественное ведение бухгалтерского учета средств образовательного учреждения в размере *до 150% ставки*
- 3.10. Выплаты за своевременное и качественное предоставление бухгалтерской отчетности в размере *до 150 % ставки*
- 3.11. Выплаты за эффективное планирование и исполнение бюджета школы, ориентированного на результат в размере *до 150 % ставки*
- 3.12. Выплаты за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда в размере *до 12% от ставки*
- 3.13. Выплаты за работу в ночное время в размере заработной платы за каждый час работы в ночное время
- § Сторожа *до 40% от ставки*
- 3.14. Выплаты за сложность и напряженность выполняемой работы устанавливаются:
- § за большой объем выполняемых работ по содержанию школьных зданий, сооружений и сетей в размере *до 100% ставки*
 - § за ведение документооборота с различными организациями, курьерский характер работ *до 150% ставки*
 - § за организацию работы с медиаресурсами в размере *до 100% ставки*
 - § руководство учебно-консультационным пунктом при школе, предметной школой, летней площадкой в размере *до 50% ставки*
 - § ведение делопроизводства в размере *до 200% ставки*
 - § выполнение обязанностей лаборанта в размере *до 1 ставки 4 разряда ЕТС*
 - § за высокий уровень организации образовательного процесса, проведение мониторинга учебно-воспитательного процесса в размере *до 200% ставки*
- 3.15. Выплаты до прожиточного минимума
- 3.16. Выплаты за сложность и напряженность выполняемой работы работникам Гимназии устанавливаются в соответствии с настоящим Положением на определенный период времени за выполнение конкретного объема и вида работ на срок не более одного учебного года.
- 3.17. Выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в размерах, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации. Выплаты стимулирующего характера устанавливают в пределах средств фонда оплаты труда Гимназии, определенных для этих целей. Надбавки могут уменьшаться либо отменяться полностью при снижении качества работы.

4. Премирование педагогических работников, административного и обслуживающего персонала.

Премией является единовременное денежное вознаграждение, выплачиваемое работнику или группе работников за конкретные достижения в трудовой деятельности.

Премирование осуществляется по результатам труда работников Гимназии, оформляется приказом директора Гимназии после согласования с Советом Гимназии, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления.

4.1. Условиями премирования педагогических работников школы (до 100% ставки) являются:

- § Достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения.
- § Подготовка победителей, призёров олимпиад, лауреатов конкурсов, конференций различного уровня.
- § Использование в образовательной деятельности инновационных средств, методов обучения, современных педагогических технологий, способствующих повышению качества образовательного процесса.
- § Разработка и внедрение авторских программ.
- § Высокие результаты проектно-исследовательской и творческой деятельности обучающихся.
- § Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий высокого качества.
- § Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению психического и физического здоровья учащихся, профилактическая деятельность по формированию у обучающихся здорового образа жизни.
- § Активное участие педагога в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях)
- § Организация и проведение мероприятий различной направленности, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности.
- § Активное использование в учебном процессе информационных технологий обучения.
- § Систематическая деятельность, направленная на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних.
- § Проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональным обязанностям.
- § Активное участие в мероприятиях, проводимых в школе, в общественной жизни школы.
- § Эффективная работа по обеспечению полного охвата учащихся класса горячим питанием.
- § Эффективная работа учителей выпускных классов школы:
 - по подготовке учащихся, набравших по итогам государственной (итоговой) аттестации учащихся основной школы за текущий год по новой форме по математике и русскому языку;
 - по подготовке учащихся, показавших по итогам единого государственного экзамена за текущий учебный год от 80 до 100 баллов.
- § Победа в конкурсах профессионального мастерства различного уровня
 - «Учитель года», «Самый классный классный»
 - «Лучший педагог физического воспитания» и др.).
- § Эффективная организация учебной деятельности обучающихся, уровень развития классного коллектива (состояние дисциплины в классе, посещаемость учебных и внеурочных занятий, благоприятный психологический климат в классе и т.д)
- § Эффективное взаимодействие и систематическая качественная работа с родителями обучающихся
- § Высокий уровень активности обучающихся, их занятости внеурочной деятельностью
- § За высокие результаты по реализации образовательных программ, программ профильного обучения и предпрофильной подготовки

4.2. Условиями премирования заместителей директоров школы по УВР, ВР (до 150% ставки) являются:

- § Результативная организация предпрофильного и профильного обучения.
- § Эффективная реализация программы развития школы, ее образовательной программы, функционирование воспитательной системы школы.
- § Эффективная организация внутришкольного контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса в школе.
- § Результативная реализация плана воспитательной работы школы.
- § Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся.
- § Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.)
- § Эффективная деятельность по сохранению контингента обучающихся.
- § Создание оптимальных условий для профессионального роста педагогов.

4.3. Условиями премирования заместителя директора по административно-хозяйственной работе, завхоза (до 150% ставки) являются:

- § Качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий, соблюдение требований пожарной и

электробезопасности, охраны труда.

- § Высокое качество подготовки организации ремонтных работ.
- § Эффективная деятельность по подготовке школы к новому учебному году.
- § Активная работа по укреплению и развитию материальной базы образовательного учреждения.
- § Систематическая и результативная работа по экономии электрической, тепловой энергии и коммунальных расходов.
- § Качественное и своевременное проведение мероприятий, связанных с началом и завершением отопительного сезона.

4.4. Условиями премирования работников бухгалтерии школы (до 250% ставки) являются:

- § Использование новых программ, направленных на совершенствование качества бухгалтерского учета.
- § Подготовка предложений, направленных на совершенствование экономической деятельности образовательного учреждения, эффективное использование бюджетных средств.
- § Качественная подготовка экономических расчетов, ведение учетной и отчетной документации

4.5. Условиями премирования педагогов-психологов, социального педагога, педагогов-организаторов (до 100% ставки) являются:

- § Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися,
- § Качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля.
- § Систематическая и качественная деятельность, направленная на профилактику девиантного поведения среди несовершеннолетних.
- § Эффективная работа с социально неблагополучными семьями, учащимися «группы риска».
- § Высокий качественный уровень деятельности по защите прав и интересов обучающихся.
- § Высокий уровень занятости детей системой дополнительного образования
- § Проведение медицинских часов

4.6. Условиями премирования заведующего библиотекой, библиотекаря (до 100% ставки) являются:

- § Высокая читательская активность обучающихся и педагогов.
- § Активная пропаганда чтения как формы культурного досуга
- § Активное участие в общешкольных и городских мероприятиях
- § Систематическое проведение мероприятий, направленных на популяризацию детской и юношеской книги, проведение недели детской и юношеской книги в школе.
- § Систематическое оформление тематических выставок.
- § Активное сотрудничество с различными библиотеками
- § Систематическая деятельность, направленная на сохранение, пополнение и развитие книжного и медиафонда библиотеки, фонда учебников и учебных пособий.
- § Активное использование информационных технологий в работе школьной библиотеки
- § Проведение библиотечных уроков с учащимися образовательного учреждения.

4.7. Условиями премирования технического персонала школы (до 100% ставки) являются:

- § Постоянное качественное содержание зон обслуживания в соответствии с требованиями СанПиНа к требованиям к поддержанию состояния школьных территорий и их благоустройству.
- § Систематическое проведение генеральных уборок.
- § Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок.
- § Эффективное обслуживание школьных инженерных сетей, снижение рисков их аварийности.
- § Качественная подготовка помещений к ведению образовательного процесса.
- § Качественное обеспечение сохранности имущества.

- 4.8. Поощрительные выплаты сотрудникам Гимназии могут быть установлены к юбилейным датам со дня рождения (50, 55, 60-летие), трудовой деятельности и в связи с уходом на пенсию в размере 500 рублей
- 4.9. Размеры премий устанавливаются в пределах средств фонда оплаты труда учреждения, определенных для этих целей. На премирование может направляться экономия по фонду оплаты труда, образовавшаяся в ходе исполнения сметы доходов и расходов.
- 4.10. Премирование сотрудников Гимназии производится по итогам работы за год, полугодие, месяц, либо к праздничным датам. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.
- 4.11. Премирование работника не производится при наличии у него дисциплинарного взыскания в течение всего периода действия взыскания.
- 4.12. Данное Положение действует для всех работников Гимназии, в том числе и работающих по совместительству.