

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Гимназия города Малоярославца**

**ПРИНЯТО**

**на заседании педагогического совета  
МОУ Гимназия г. Малоярославца  
Протокол №3 от 02.11.2015 года**

**УТВЕРЖДЕНО**

**приказом директора  
МОУ Гимназия г. Малоярославца  
№84-од от 02.11.2015 года**

**Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации  
обучающихся**

**г.Малоярославец**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования (Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. №662), федеральными государственными образовательными стандартами начального (Приказ Минобрнауки РФ от 6 октября 2009 г. №373), основного (Приказ Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897) и среднего (Приказ Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413) общего образования с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей и рекомендаций СанПиН 2.4.2.2821–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при освоении ими основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

1.4. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в журнал и дневники обучающихся в сроки и в порядке, установленные положениями: «О ведении дневников» и «О ведении журнала», а также используются при подготовке отчетов по самообследованию.

## **2. Текущий контроль успеваемости**

2.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание степени достижения планируемых результатов основной общеобразовательной программы, в том числе:

- предметных, метапредметных и личностных результатов;
- динамику индивидуальных достижений.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится в следующих формах:

- устный опрос;
- тестирование (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий);
- самостоятельная работа;
- лабораторная работа;
- собеседование по самостоятельной работе;
- собеседование по лабораторной работе.

2.3. Устный опрос может проводиться на каждом учебном занятии.

2.4. Все иные формы текущего контроля могут проводиться не чаще:

- одного раза в день, двух раз в неделю во втором полугодии 1-х классов;
- одного раза в день, трех раз в неделю во 2-х — 4-х классах;
- одного раза в день, пяти раз в неделю в 5-х — 6-х классах;
- двух раз в день, восьми раз в неделю в 7-х — 8-х классах;
- двух раз в день, десяти раз в неделю в 9-х — 11-х классах.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется на двух уровнях:

- 1 уровень — само- и взаимоконтроль, осуществляемый на всех учебных занятиях;
- 2 уровень — система контроля учителя, планируемая им до начала изучения темы на основе рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

2.6. Порядок осуществления само- и взаимоконтроля.

2.6.1. Само- и взаимоконтроль осуществляют обучающиеся.

2.6.2. Само- и взаимоконтроль проводится путем сравнения с образцом, в форме взаимных проверок, в виде консультации с учителем.

2.6.3. Само- и взаимоконтроль проводится во всех классах.

- 2.6.4. Проверяющий назначается учителем или выбирается проверяемым учеником.
- 2.6.5. Само- и взаимоконтроль проводится по всем предметам.
- 2.6.6. Само- и взаимоконтроль проводится в соответствии с планами уроков, разработанными учителем.
- 2.6.7. Подготовка к само- и взаимоконтролю осуществляется в процессе учебных занятий.
- 2.6.8. Материал для само- и взаимоконтроля обычно готовится учителем, но также может выбираться проверяющим учеником.
- 2.6.9. Результаты само- и взаимоконтроля обсуждаются на том же или на следующем уроке.
- 2.7. Порядок осуществления контроля учителем.
- 2.7.1. Контроль учителя осуществляется в соответствии рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).
- 2.7.2. Контроль учителя проводится во всех классах по всем предметам.
- 2.7.3. Подготовка к контролю учителем осуществляется в процессе учебных занятий.
- 2.7.4. Материал для контроля учитель готовит до изучения темы (модуля).
- 2.7.5. Проверка письменных работ осуществляется учителем в соответствии с Положением о проверке тетрадей.
- 2.7.6. Результаты контроля учителя (в форме письменных работ) обсуждаются на следующем после завершения проверки уроке.
- 2.8. До момента проведения промежуточной аттестации обучающемуся должна быть предоставлена возможность отработки неудовлетворительных результатов текущего контроля с фиксацией данного факта в дневнике учащегося и в журнале.

### **3. Промежуточная аттестация**

- 3.1. Освоение каждого года (кроме последнего) основной общеобразовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.
- 3.2. Результаты промежуточной аттестации являются одной из составляющих итоговой оценки за год.
- 3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводятся в следующих формах:
- защита проекта;
  - тестирование (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий);
  - лабораторная работа;
  - экзаменационная работа;
  - контрольная работа;
  - зачет
- 3.4. Промежуточная аттестация обучающихся должна проводиться на уроках со второго по четвертый, не чаще чем:
- по одному предмету в день, по пяти предметам в неделю в 1 - 4-х классах;
  - по двум предметам в день, по восьми предметам в неделю в 5- 6-х классах;
  - по двум предметам в день, по десяти предметам в неделю в 7 - 8-х классах;
  - по трем предметам в день, по пятнадцати предметам в неделю в 10-х классах.
- 3.5. Промежуточная аттестация обучающихся в форме контрольных работ должна проводиться в дни недели со вторника по четверг, на уроках со второго по четвертый, не чаще чем:
- один раз в день, два в неделю во 1 - 4-х классах;
  - один раз в день, три раза в неделю в 5 - 6-х классах;
  - два раза в день, четыре раза в неделю в 7 - 8-х классах;
  - два раза в день, пять раз в неделю в 9 - 11-х классах.
- 3.6. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам во всех классах (за исключением 4-х, 9-х и 11-х, в которых проводится итоговая аттестация).
- 3.7. Промежуточная аттестация проводится по расписанию, утвержденному директором Гимназии не позднее, чем за неделю до ее начала.

- 3.8. Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется в процессе учебных занятий.
- 3.9. В 1-х классах осуществляется качественная оценка результатов освоения программы («освоил», «не освоил»).
- 3.10. Результаты промежуточной аттестации вносятся в отдельный столбец классного журнала.
- 3.11. В качестве результатов промежуточной аттестации обучающимся по решению педагогического совета в качестве результата промежуточной аттестации засчитывается попадание обучающегося в число призеров предметных олимпиад и конкурсов муниципального и более высокого уровней, отличники за год обучения.
- 3.12. Итоговая отметка за год выставляется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и отметки, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации, в соответствии с правилами математического округления до целого числа.
- 3.12.1. В случае получения обучающимся неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации, ему выставляется средняя арифметическая итоговая отметка за год.
- 3.12.2. В случае получения обучающимся положительной отметки по результатам промежуточной аттестации, ему выставляется положительная итоговая отметка за год.
- 3.12.3. В 1-х классах выставляется качественная итоговая оценка («освоил», «не освоил»).
- 3.12.4. В случае получения по результатам промежуточной аттестации обучающимся 1-го класса оценки «не освоил», ему выставляется итоговая оценка за год «не освоил».
- 3.13. Положительные результаты промежуточной аттестации по всем предметам являются основанием для перевода учащегося в следующий класс.
- 3.14. Неудовлетворительный результат промежуточной аттестации хотя бы по одному предмету, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.15. Академическую задолженность обучающийся обязан ликвидировать в течение одного года с момента ее образования (в указанный период не включается время болезни обучающегося) в сроки, установленные приказом директора. Повторное прохождение промежуточной аттестации за год по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) допускается не более двух раз.
- 3.16. Создание обучающемуся условий для ликвидации академической задолженности и обеспечение контроля за своевременностью ее ликвидации обязана обеспечить Гимназия, а в случае получения обучающимся общего образования в форме семейного образования его законные представители.
- 3.17. Повторное проведение промежуточной аттестации осуществляется только комиссией, состав которой утверждается приказом директора.
- 3.18. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.19. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность в течение года с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 3.20. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, в дальнейшем получают образование в образовательной организации.